



РАСПОРЯЖЕНИЕ ЭМИТЕНТА О ПОГАШЕНИИ ЭМИССИОННЫХ ЦЕННЫХ БУМАГ

№ _____ от «_____» _____ 202__ г.

<u>Отметка о приеме: (заполняется Регистратором)</u>	<u>Отметка об исполнении: (заполняется Регистратором)</u>
--	---

СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, ПОДАВШЕМ РАСПОРЯЖЕНИЕ:

ЭМИТЕНТ (полное наименование) _____

ОГРН: _____ ИНН: _____

НАСТОЯЩИМ ДАЮ УКАЗАНИЕ ВНЕСТИ В РЕЕСТР ВЛАДЕЛЬЦЕВ ЦЕННЫХ БУМАГ ЗАПИСИ О ПОГАШЕНИИ ЭМИССИОННЫХ ЦЕННЫХ БУМАГ

(записи о списании ценных бумаг с лицевых счетов и (или) счета неустановленных лиц, запись о зачислении ценных бумаг на эмиссионный счет и запись о списании ценных бумаг с эмиссионного счета в результате их погашения):

СВЕДЕНИЯ ОБ ЭМИССИОННЫХ ЦЕННЫХ БУМАГАХ (далее – ценные бумаги):			
Вид, категория (тип):			
Регистрационный номер выпуска (дополнительного выпуска):			
Количество, шт.		(цифрами и прописью)	
СВЕДЕНИЯ О НОМЕРАХ СЧЕТОВ И КОЛИЧЕСТВЕ ЦЕННЫХ БУМАГ:			
Номера (коды) лицевых счетов и (или) номер (код) счета неустановленных лиц, по которым держатель реестра должен внести записи о списании погашаемых эмиссионных ценных бумаг (далее – счет списания), либо порядок их определения:		Количество ценных бумаг, подлежащих списанию с каждого счета списания, либо порядок его определения:	
Номер (код) счета списания*:			
Номер (код) счета списания*:			
....			
Номер (код) счета списания*:			
Порядок определения номеров (кодов) счетов списания**:		Порядок определения количества ценных бумаг, подлежащих списанию с каждого счета списания***:	
СВЕДЕНИЯ О ДАТЕ, В КОТОРУЮ ДЕРЖАТЕЛЬ РЕЕСТРА ДОЛЖЕН ПРОВЕСТИ ОПЕРАЦИИ ПО ПОГАШЕНИЮ ЦЕННЫХ БУМАГ, ЛИБО ПОРЯДОК ЕЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ:			
Дата, в которую держатель реестра должен провести операции по погашению ценных бумаг:		«_____» _____ 202__ г.	
Порядок определения даты, в которую держатель реестра должен провести операции по погашению ценных бумаг****:			

ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ЗАПИСИ ЯВЛЯЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

☐ Решение об уменьшении уставного капитала акционерного общества путем погашения собственных акций, принадлежащих обществу, принято на ГОСА (ОСА), дата проведения: «_____» _____ 202__ г.

☐ Иное (указать): _____

К РАСПОРЯЖЕНИЮ ПРИЛАГАЮТСЯ ДОКУМЕНТЫ:

☐ Протокол № _____ от _____ на _____ л. в _____ экз.

☐ Иное (указать): _____

☐ РУКОВОДИТЕЛЬ, должность: _____
☐ УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

Ф.И.О.: _____

Удостоверяющий документ

☐

Паспорт гражданина РФ

(наименование):

☐

иной документ:

серия: _____ номер документа: _____ дата выдачи: _____ код подразделения _____

выдан (наименование органа,
осуществившего выдачу): _____

С паспортными данными сверено,
подпись совершена в присутствии
уполномоченного сотрудника Регистратора: *****

_____/_____
 (подпись) Фамилия И.О.

« _____ » _____ 202 ____ г.

Подпись лица, подавшего распоряжение
(уполномоченного представителя)

 (Фамилия И.О. написать собственноручно)

М.П.

* Указывается в отношении каждого счета списания и в отношении каждого счета зачисления.

** Порядок определения номеров (кодов) счетов списания указывается в случае отсутствия сведений о номерах (кодах) счетов списания.

*** Порядок определения количества ценных бумаг, подлежащих списанию с каждого счета списания, указывается в случае отсутствия соответствующих сведений в отношении каждого счета списания.

**** Поле «Порядок определения даты, в которую держатель реестра должен провести операции по погашению ценных бумаг», заполняется в случае, когда не указаны сведения в поле «Дата, в которую держатель реестра должен провести операции по погашению ценных бумаг».

***** Заполняется Регистратором.